

REPUBBLICA ITALIANA
COMUNE DI VIBO VALENTIA

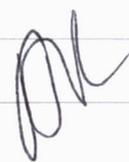
Rep. n. 232

OGGETTO: Contratto d'appalto per l'affidamento del servizio di sostegno educativo scolastico ed extrascolastico per minori dei nuclei familiari beneficiari del progetto SIA/REI residenti nel Distretto Socio Assistenziale di Vibo Valentia n. 1 - PON Inclusione 2014/2020.

L'anno duemilaventuno (2021) il giorno 24 (ventiquattro) del mese di marzo presso la Sede Municipale del Comune Capofila del distretto n. 1 di Vibo Valentia (VV), in piazza Martiri d'Ungheria, avanti a me dott. Domenico Libero Scuglia, Segretario Generale del Comune di Vibo Valentia, autorizzato a rogare gli atti in forma pubblica amministrativa nell'interesse dell'Ente, ai sensi dell'art. 97 – comma 4 lett. c) del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, si sono personalmente costituiti:

1) la dott.ssa Adriana Maria Stella Teti, nata a Vibo Valentia il giorno 20 febbraio 1957 (numero di codice fiscale: TTE DNM 57B60 F537M), la quale dichiara di intervenire nel presente atto esclusivamente, in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Vibo Valentia (numero di partita IVA 00302030796) nella sua qualità di Dirigente del Settore 2 - Politiche Sociali, giusto Decreto Sindacale n. 2 del 03 febbraio 2020, di seguito nel presente atto denominato semplicemente "Comune";

2) la sig.ra Vittoria Careri (codice fiscale CRR VTR 72R68 H224B), nata a Reggio Calabria il 28 ottobre 1972, residente in Bagnara Calabria (RC), Rione Cacili, n. 13, la quale dichiara di intervenire ed agire in questo atto nella sua qualità di Presidente e Legale Rappresentante della Cooperativa



Sociale di tipo "A" denominata "VITASI"- Impresa Sociale, con sede legale in Bagnara Calabria (RC), Rione Cacili, n. 13, (partita IVA 02389830809), iscritta nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio Industria Agricoltura Artigianato di Reggio Calabria, in data 12 giugno 2006, con il numero R.E.A. 166218, giusto documento di verifica di autocertificazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, richiesto dal Comune di Vibo Valentia e rilasciato dalla C.C.I.A.A. che si trova depositato agli atti, impresa che, nel prosieguo dell'atto, verrà chiamata "Cooperativa".

Detti componenti, delle cui identità personali, io Segretario Generale rogante sono certo, rinunziano, con il mio consenso, all'assistenza dei testimoni e mi chiedono di ricevere il presente atto per il quale premettono:

- che con determinazione dirigenziale n. 527 del 05 maggio 2020, (n. 129/2020 del Registro del Settore n. 2 Politiche Sociali), è stata indetta una procedura aperta (R.d.O.), tramite Me.P.A., per l'affidamento del servizio di sostegno educativo scolastico ed extrascolastico per minori dei nuclei familiari beneficiari del progetto SIA/REI residenti nel Distretto Socio Assistenziale di Vibo Valentia n. 1, con aggiudicazione in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

- che con la stessa determinazione n. 527/2020 sono stati approvati, altresì, gli atti di gara;

- che l'importo a base di gara, di complessivi €. 165.350,46 (euro centosessantacinquemilatrecentocinquanta/46), è così suddiviso:

- importo soggetto a ribasso, euro 157.476,63 (euro centocinquantasettemila quattrocentosettantasei/63), corrispondente a n. 6.202,31 ore di servizio da

effettuare;

- euro 7.873,83 (euro settemilaottocentosestantatre/83) per IVA nella misura del 5%;

- che con determinazione dirigenziale n. 40 del 14 gennaio 2021 (n. 7/2021 del Registro del Settore n. 2 - Politiche Sociali), sono stati approvati gli atti di gara relativi all'affidamento del servizio di che trattasi e, conseguentemente, si è proceduto all'aggiudicazione definitiva, in favore della Cooperativa Sociale di tipo "A", denominata "Vitasi", che ha riportato un punteggio di 95,83/100;

- che, secondo quanto offerto dalla Cooperativa in sede di gara, l'importo complessivo di aggiudicazione ammonta ad €. 133.855,14, (euro centotrenta tremilaottocentocinquantacinque/14) ribasso offerto del 15% oltre IVA, di cui €. 121.092,88 (euro centoventunomilanovantadue/88) per il costo del personale ed €. 2.200,00 (euro duemiladuecento/00) per oneri interni per la sicurezza;

- che la spesa necessaria, per l'affidamento del servizio in oggetto, interamente finanziata dal Ministero del Lavoro, in quanto rientrante nel progetto SIA, risulta registrata, alla Missione 12, Programma 5, Titolo 1, Macroaggregato 3, Capitolo 9870, del Bilancio 2021 (res. Bilancio 2020).

- che sono state effettuate le verifiche d'ufficio in ordine ai requisiti dichiarati dalla Cooperativa e che la documentazione risulta essere conforme alle vigenti disposizioni legislative;

- che l'Ufficio Comunale ha accertato che, a carico della Cooperativa, non sussistono cause di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

- che, su richiesta del Comune di Vibo Valentia, prot. n. 114637 del 26

settembre 2019, la Prefettura di Reggio Calabria, competente per territorio, comunicava, in data 17 giugno 2020, che, a carico della Cooperativa Vitasi e dei soggetti individuati all'art. 85 del D.Lgs. 159/2011 e s.m.i., non risultano sussistere le cause di decadenza, di divieto, o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i., né le situazioni di cui all'art. 84, comma 4 e all'art. 91, comma 6 del medesimo D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i.;

- che è stato richiesto, on-line, il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) relativo alla Cooperativa, emesso, con esito positivo dall'INPS di Reggio Calabria, prot. n. 25272033, valido sino al 07 luglio 2021;

- che è intenzione delle Parti comparenti come sopra costituite tradurre in formale contratto la reciproca volontà di obbligarsi.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO APPRESSO:

Articolo 1: Valore delle premesse e degli allegati

Le premesse di cui sopra, gli atti e i documenti richiamati nelle medesime premesse e nella restante parte del presente contratto, ancorché non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale dello stesso e sono depositati presso il Settore 2 - Politiche Sociali.

Costituiscono, altresì, parte integrante e sostanziale del presente contratto, il Capitolato Speciale d'Appalto e l'Offerta Tecnica ad esso allegati, in formato digitale, sotto la lettera "A" e "B".

Articolo 2: Capacità a contrarre ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 e art. 14, comma 2, del D.P.R. n. 62/2013

In aderenza a quanto disposto dall'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n.165/2001 e art. 21 del D.Lgs. n. 39/2013, e consapevole delle sanzioni

previste dall'ultimo periodo del comma 16-ter del citato articolo, il Legale rappresentante, sig.ra Vittoria Careri, ha dichiarato che la Cooperativa non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque che non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti del Comune di Vibo Valentia che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del predetto Comune nei suoi confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro con il Comune di Vibo Valentia.

Ai sensi di quanto disposto dall'art.14, comma 2 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, il Dirigente del Settore 2, il quale interviene in quest'atto in rappresentanza del Comune, e la Cooperativa dichiarano, sotto la propria diretta responsabilità, che non sono intercorsi tra di loro, nell'ultimo biennio, rapporti contrattuali a titolo privato, né che il suddetto Dirigente comunale abbia ricevuto altre utilità dalla medesima ditta.

Articolo 3: Misure anticorruzione e clausole di comportamento

Ai sensi e per gli effetti della legge 190/2012 e successivi decreti attuativi, ai fini della prevenzione della corruzione, le parti dichiarano di conoscere ed accettare tutte le disposizioni previste dal P.T.P.C. 2019-2021, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 09 del 28 gennaio 2019 e l'assoggettabilità del presente contratto e del relativo rapporto alle misure di prevenzione ivi previste. La Cooperativa si obbliga, inoltre, ad estendere gli obblighi di condotta di cui al DPR 62/2013 ed al Codice di Comportamento del Comune di Vibo Valentia, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 354/2013 e pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente - Amministrazione Trasparente - Disposizioni Generali - Atti Generali, ai propri collaboratori a qualsiasi titolo. La violazione degli obblighi derivanti



dal DPR 62/2013 da parte dei collaboratori a qualsiasi titolo della Cooperativa, sarà causa di risoluzione del rapporto, a norma dell'art. 2 del DPR 62/2013.

Articolo 4: Oggetto del contratto

Il Comune conferisce alla Cooperativa Sociale di Tipo "A" denominata "Vitasi", nella persona del Legale rappresentante, sig.ra Vittoria Careri, che accetta, l'affidamento **del servizio di sostegno educativo scolastico ed extrascolastico per minori dei nuclei familiari beneficiari del progetto SIA/REI residenti nel Distretto Socio Assistenziale di Vibo Valentia n. 1-** comprendente il Comune di Vibo Valentia – Capofila e i Comuni di Filadelfia, Francavilla Angitola, Filogaso, Francica, Ionadi, Maierato, Mileto, Monterosso Calabro, Pizzo, Polia, San Costantino Calabro, San Gregorio d'Ippona, Sant'Onofrio, Stefanaceni.

L'intervento si dovrà realizzare presso il domicilio dei soggetti interessati e presso le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado, con presenza di minori con disabilità di cui alla L. 104/1992, di minori con DSA (Disturbi Specifici dell'Apprendimento) di cui alla L. 170/2010 e successivo Decreto attuativo n. 5669 del 12.7.2011, di minori con BES (Bisogni Educativi Speciali) di cui alla Direttiva Ministeriale del 27.12.2012 e Circolare Ministeriale Applicativa n.8 del 06.3.2013, esposti a rischio di emarginazione, con difficoltà comportamentali, relazionali, di socializzazione e scolarizzazione.

Articolo 5: Durata del servizio

L'appalto avrà la durata complessiva di n. **6.202,31 ore** di servizio per il personale previsto all'art. 11 del Capitolato Tecnico, di cui n. 6.000,00 ore

per Assistenti all'autonomia e alla comunicazione e n. 202,31 ore per Coordinatore del servizio.

La prestazione si concluderà il 30 giugno 2021, giusta determina dirigenziale di proroga servizio n. 1580 del 31 dicembre 2020 (n. 474/2020 del Registro del Settore n. 2 - Politiche Sociali).

Articolo 6: Compenso del Servizio

Il corrispettivo dovuto dal Comune alla Cooperativa, per il pieno e perfetto adempimento del contratto, è fissato in €. 133.855,14 (euro centotrenta tremilaottococinquantacinque/14) oltre IVA, ribasso offerto del 15%, di cui €. 121.092,88 (euro centoventunomilanovantadue/88) per il costo del personale ed €. 2.200,00 (euro duemiladuecento/00) per oneri interni per la sicurezza. Il compenso sarà dovuto esclusivamente in base all'attività effettivamente svolta.

L'importo totale dell'appalto, dovrà comprendere, oltre al costo del personale impiegato di cui all'art. 11 del Capitolato, tutti gli oneri e le spese di qualsiasi natura necessarie alla realizzazione del servizio per l'intera durata dello stesso, includendo tutte le prestazioni professionali e di coordinamento, la fornitura di materiale necessario per lo svolgimento del servizio, nonché ogni altro onere inerente le attività di formazione e quant'altro necessario all'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto, ivi compreso l'utile di impresa e la sicurezza.

Il pagamento avverrà in rate mensili, dietro presentazione di fattura elettronica, corredata da relazione sull'attività svolta e sul monte ore prestatato dal personale impiegato riscontrabile dai singoli time sheet e dal time sheet mensile complessivo. La fattura dovrà riportare tra le altre, tutte le

ful

el

[Signature]

indicazioni riguardanti il CIG e il CUP del progetto e l'indicazione delle ore di lavoro per tipologia di personale impiegato, nonché ulteriori informazioni necessarie per una corretta rendicontazione della spesa, che saranno fornite dal responsabile dell'Ufficio di Piano. Le fatture verranno liquidate, previa emissione del relativo mandato, entro 30 giorni dalla data di ricevimento (Art. 18 del Capitolato d'Oneri).

Il Legale rappresentante della Cooperativa, sig.ra Vittoria Careri, con riferimento ai servizi socio assistenziali affidatele, ha dichiarato, in data 11 febbraio 2021, che, sulle fatture emesse, verrà applicata l'aliquota IVA al 5%, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, commi 960-963 dell'entrata in vigore della legge n. 208/2015 (Legge di stabilità 2016); giusta comunicazione, anticipata via pec, in data 12 febbraio 2021, e depositata agli atti del Comune prot. n. 7415 del 15 febbraio 2021.

Articolo 7: Tracciabilità dei flussi finanziari

a) la Cooperativa espressamente assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari relativi al presente contratto ai sensi dell'art. 3 della Legge 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i;

b) si prevede una clausola risolutiva automatica nel caso in cui eventuali transazioni dovessero essere eseguite senza avvalersi di intermediari di cui all'art 11, comma 1, lett. a) e b), Decreto legislativo n. 231/2007, vale a dire Banche o Poste italiane S.p.A. - A tal fine la stazione Appaltante provvederà a comunicare alla Cooperativa l'immediata risoluzione del contratto mediante raccomandata A.R. che avrà valore meramente accertativo e dichiarativo, verificandosi la risoluzione al momento stesso dell'accertamento della violazione;

c) i pagamenti devono obbligatoriamente riportare i Codici CIG 8290511A19 e CUP E81H17000320006 assegnati all'intervento.

Articolo 8: Modalità di pagamento

Il pagamento, in esecuzione ad apposito provvedimento dirigenziale, verrà effettuato con bonifico bancario su c/c dedicato alle commesse pubbliche

Gli estremi identificativi dei conti correnti bancari, sono di seguito riportati:

BANCA INTESA SANPAOLO – Filiale di Reggio Calabria

CODICE IBAN: IT15T0306909606100000014437

Le persone delegate ad operare sul suddetto conto sono i sigg.:

- 1) Careri Vittoria (codice fiscale CRR VTR 72R68 H224B), nata a Reggio Calabria il 28 ottobre 1972;
- 2) Minutolo Caterina (codice fiscale MNT CRN 82B48 I537X), nata a Scilla (RC), il 08 febbraio 1982;
- 3) Careri Carmelo (codice fiscale CRR CML 72M27 H224K), nato a Reggio Calabria il 27 agosto 1972.

BANCA CAMBIANO 1884 SPA

CODICE IBAN: IT90B0842502400000036024230

Codice BIC Swift CRACIT33

La persona delegata ad operare sul conto suddetto, è la sig.ra:

Careri Vittoria (codice fiscale CRR VTR 72R68 H224B), nata a Reggio Calabria il 28 ottobre 1972.

Giusta dichiarazione resa dal Legale rappresentante della Cooperativa, in data 11 febbraio 2021, anticipata a mezzo pec e depositata agli atti del Comune.

Articolo 9: Obblighi della Cooperativa



L'appalto viene concesso dal Comune ed accettato dalla Cooperativa alle condizioni riportate negli atti di gara e con le aggiunte integrative e migliorative proposte e riportate nell'offerta tecnica, presentata dalla Cooperativa in sede di gara, del tutto conforme al progetto, al capitolato, al "quadro qualitativo - tecnico" ed al bando.

La Cooperativa dichiara di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento, né formale né sostanziale, con altri concorrenti e che non si è accordata con altre ditte partecipanti alla gara.

La Cooperativa si impegna a denunciare alla Magistratura o agli organi di Polizia ed in ogni caso al Comune, ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità ad essa formulata nel corso dell'esecuzione del servizio, anche attraverso suoi agenti, rappresentanti o dipendenti e comunque ogni illecita interferenza nella fase di esecuzione dei lavori.

Articolo 10: Risoluzione del contratto e recesso

Per la risoluzione e il recesso trovano applicazione le disposizioni di cui agli articoli 108 e 109 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Il Comune ha facoltà di risolvere il contratto mediante semplice lettera raccomandata con la messa in mora di 15 giorni, senza necessità di ulteriori adempimenti, nei seguenti casi:

- a. frode, grave negligenza nell'esecuzione del servizio;
- b. perdita da parte del soggetto attuatore dei requisiti per l'aggiudicazione del contratto;
- c. ogni situazione prevista dalla legge tale da impedire la capacità a contrattare con la PA;
- d. subappalto non autorizzato, cessione totale o parziale del contratto;

- e. inosservanza o inadempienza degli obblighi e condizioni contrattuali;
- f. inadempienza accertata alle norme sulla prevenzione infortuni, sulle assicurazioni obbligatorie del personale, in materia retributiva, contributiva previdenziale, assistenziale, assicurativa e sanitaria concernenti il personale dipendente o soci lavoratori di cooperative;
- g. interruzione non motivata o abbandono del servizio;
- h. inadempienza delle obbligazioni contrattuali statuite all'art. 13 del capitolato;
- i. mancato rispetto delle norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- j. in tutti i casi di legge che dispongano la risoluzione del contratto;
- k. non veridicità delle dichiarazioni fornite ai fini della partecipazione alla gara ed alla fase contrattuale.
- l. inosservanza degli obblighi di cui al DPR 62/2013 ai sensi dell'art. 2 del citato decreto.

La Cooperativa è sempre tenuta al risarcimento dei danni ad essa imputabili. Qualora per qualsiasi motivo non fosse garantita la corretta esecuzione del servizio saranno applicate le penali previste nell'articolo 20 del Capitolato d'Appalto.

Il Comune si riserva, per sopravvenute esigenze di pubblico interesse o, per giusta causa, di recedere dal contratto stipulato con la Cooperativa, notificando alla stessa, la disposizione con congruo preavviso da inoltrare tramite posta elettronica certificata. La determinazione andrà adottata dall'Ufficio di Piano del Distretto socio assistenziale n. 1 di Vibo Valentia, giusto provvedimento amministrativo riportante le motivazioni che





giustificano il recesso. In tal caso la Cooperativa aggiudicataria avrà diritto esclusivamente al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite fino alla data di efficacia del provvedimento con l'esclusione del riconoscimento di ogni ulteriore eventuale onere a qualsiasi titolo richiesto e senza che da parte dell'impresa aggiudicataria possano essere vantate ulteriori pretese. Il Comune si riserva altresì la facoltà di recedere dal contratto in tutte le altre ipotesi previste dalla legge.

Articolo 11: Adempimenti in materia di antimafia – Clausola risolutiva

Il presente contratto è sottoposto altresì a condizione risolutiva e si intenderà risolto di diritto con le conseguenze di legge, fatto salvo il pagamento del valore delle prestazioni già eseguite e il rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione delle rimanenti, nei limiti delle utilità conseguite, qualora, a seguito delle verifiche effettuate dalla Prefettura, dovessero pervenire informazioni interdittive a carico dei soggetti controllati, salve le ipotesi di cui all'articolo 32, comma 10 del Decreto Legge n. 90 del 24.06.2014, convertito con modifiche dalla legge di conversione n. 114/2014.

Articolo 12: Divieto di cessione del contratto

Il presente contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, ai sensi dell'articolo 105, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Articolo 13: Subappalto

E' tassativamente vietato il subappalto del servizio, pena la risoluzione immediata del contratto e fatta salva ogni iniziativa per il risarcimento del danno (art. 23 del Capitolato).

Articolo 14: Controversie

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere in relazione

all'interpretazione, esecuzione, validità, efficacia e risoluzione del presente contratto, sarà competente il Foro di Vibo Valentia.

Articolo 15: Cauzione definitiva

La Cooperativa, a garanzia degli impegni da assumere con il presente atto, ha costituito, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., cauzione definitiva dell'importo di €. 10.040,00 (euro diecimilaquaranta/00), a mezzo polizza fidejussoria n. 1744285, rilasciata dalla compagnia "Elba Assicurazioni S.p.A.", Agenzia di Galgano SPA – Milano, in data 12 febbraio 2021, con scadenza 11 febbraio 2022.

Ai fini della determinazione dell'importo garantito, la Cooperativa ha usufruito del beneficio della riduzione del 50% ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., perché in possesso delle certificazioni del sistema di qualità, della serie UNI EN ISO 45001:2018, n. 3018H2002 e 9001:2015 n. 3018Q2001, conformi alle norme europee, presentate in copia conforme all'originale dichiarata dalla parte ed in corso di validità.

Tale cauzione verrà svincolata ai sensi di legge. Nel caso di inadempienze contrattuali da parte della Cooperativa, il Comune avrà il diritto di valersi della suddetta cauzione, secondo le modalità riportate nella stessa.

Articolo 16: Obblighi assicurativi a carico dell'impresa.

Ai sensi dell'art. 103, comma 7 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., la Cooperativa ha presentato, inoltre, copia della Polizza RCT/RCO n. 1542130, con allegata quietanza di pagamento, rilasciata dalla compagnia "Elba Assicurazioni S.p.A.", Agenzia di Galgano SPA – Milano, con scadenza 04 novembre 2021, a copertura dei rischi inerenti il servizio, sollevando il Comune da ogni responsabilità al riguardo.

Articolo 17: Obblighi della Cooperativa nei confronti dei propri lavoratori dipendenti per la sicurezza sul lavoro

Il Comune si impegna affinché l'affidamento dell'appalto in argomento tuteli in ogni occasione efficacemente la sicurezza delle condizioni di lavoro delle maestranze impiegate, la loro salute e la tutela dell'ambiente. A tale scopo verificherà (pur nel pieno rispetto dell'obbligo di non ingerenza) che la Cooperativa attui e rispetti le vigenti norme in materia di sicurezza, salute e ambiente e che gli addetti alle prestazioni siano muniti della tessera di riconoscimento secondo le previsioni di cui all'art. 5 della Legge 136/2010 e s.m.i. e li richiama all'osservanza rigorosa della predetta normativa e della tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

Qualora vengano riscontrate gravi violazioni, il Comune risolverà i contratti.

Articolo 18: Obblighi specifici a carico della Cooperativa

La Cooperativa si impegna, senza eccezione alcuna, a:

1. fornire all'Ufficio di Piano, prima dell'avvio del Servizio, l'elenco nominativo con le rispettive qualifiche di tutto il personale che intende impiegare nell'attività specifica, compreso quelli per le eventuali sostituzioni, corredato dei contratti individuali di lavoro con indicazione del CCNL applicato, curricula, Modello UNILAV uniformemente trasmesso agli enti competenti;
2. affidare la direzione del personale a un Coordinatore responsabile del Servizio; □
3. dare corso immediato ai servizi, anche in attesa di stipula del contratto, senza pretendere alcun compenso aggiuntivo, eseguendo altresì i servizi conformemente a tutte le condizioni previste dal Capitolato, senza

riserva alcuna, nonché in conformità del progetto presentato il cui contenuto costituisce quindi obbligo per l'aggiudicatario a integrazione di quanto previsto nel capitolato;

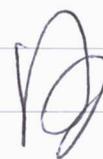
4. trasmettere all'Ufficio di Piano, mensilmente, una relazione tecnica sull'andamento della gestione del Servizio. Tale relazione avrà lo scopo di consentire all'Ufficio dei Servizi Sociali territoriali e al Coordinamento la valutazione in merito all'efficacia ed efficienza del servizio con riferimento ai risultati raggiunti;

5. redigere e trasmettere mensilmente al referente dell'Ufficio di Piano un report delle attività svolte dagli operatori con allegato registro presenze ai fini del monitoraggio e controllo del servizio, con time sheet per ogni operatore impiegato e time sheet complessivo di tutte le figure impiegate. I modelli time sheet del Programma SIA Avviso 3/2016 del PON Inclusionione – MLPS, saranno forniti su file Excel dall'Ufficio di Piano dell'Ente Appaltante;

6. garantire, qualora vi siano variazioni rispetto ai nominativi presentati, la sostituzione del personale con altro di pari professionalità e qualifica, provvedendo tempestivamente all'aggiornamento dell'elenco dei nominativi, in caso di sostituzioni definitive;

7. garantire, in caso di eventuali assenze del singolo operatore, il corretto espletamento del servizio programmato, predisponendo immediate e idonee sostituzioni;

8. dotare ogni operatore di una scheda, opportunamente predisposta per la rilevazione delle prestazioni effettuate e dei relativi orari, controfirmata dall'utente e dal Coordinatore;



9. dotare, a proprie spese e sotto la propria responsabilità, il proprio personale di un documento di riconoscimento con foto, contenente l'indicazione del soggetto giuridico di appartenenza, le generalità e la qualifica dell'operatore (da esibire a richiesta);

10. impiegare nella gestione del servizio personale fisicamente idoneo, di provata capacità, onestà e moralità, oltre che corrispondente alle specifiche richieste di profilo professionale;

11. garantire l'applicazione integrale dei vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro e dei contratti integrativi di riferimento, Cooperative Sociali, che disciplinano il rapporto di lavoro del personale impiegato alle proprie dipendenze, e il rispetto delle normative vigenti in materia di assicurazioni sociali e di prevenzione infortuni; in proposito, la Cooperativa è tenuta a fornire la documentazione relativa al rapporto di lavoro degli operatori complessivamente impiegati per l'espletamento del servizio di cui al presente contratto; pertanto, l'Ufficio di Piano è esonerato da qualsiasi responsabilità al riguardo;

12. mantenere la riservatezza delle informazioni relative agli utenti, da qualsiasi fonte provengano, in applicazione del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i..

Quant'altro stabilito dall'art. 14 del Capitolato.

Articolo 19: Verifica dell'adempimento degli obblighi retributivi e contributivi

Il Comune verificherà il rispetto delle norme in materia di collocamento nonché il pagamento delle retribuzioni, dei contributi previdenziali ed assicurativi, delle ritenute fiscali da parte della Cooperativa.

A tale proposito la predetta Impresa non potrà esimersi dal fornire ogni

idonea documentazione comprovante l'esatto adempimento di tali obblighi e, segnatamente, copia dei modelli DM10, F24 autoliquidazione INAIL e modello DURC (Documento Unico Regolarità Contributiva). Quest'ultimo viene direttamente acquisito dall'Amministrazione appaltante.

Il pagamento del corrispettivo sarà subordinato alla previa dimostrazione dell'avvenuto versamento da parte della Cooperativa, dei trattamenti retributivi, dei contributi previdenziali, dei contributi assicurativi obbligatori e delle ritenute fiscali.

Articolo 20: Obblighi in materia di assunzioni obbligatorie

La Cooperativa ha dichiarato la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99.

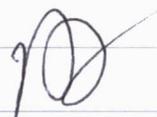
Articolo 21: Domicilio della Cooperativa

A tutti gli effetti del presente contratto la Cooperativa elegge domicilio in Vibo Valentia, presso la Casa Municipale del Comune. Il domicilio per le comunicazioni della Cooperativa, è la sede legale di Bagnara Calabria (RC), Rione Cacili, n° 13 - Tel. 0965.612998 – pec: coop.vitasi@pec.it –

Articolo 22: Spese contrattuali

Sono a carico della Cooperativa tutte le spese del contratto e tutti gli oneri connessi alla sua stipulazione, compresi quelli tributari, fatta eccezione per l'I.V.A. che rimane a carico del Comune.

Ai fini fiscali la Cooperativa ha dichiarato, in data 11 febbraio 2021, di essere esente da imposta di bollo, ai sensi dell'art. 17 del Decreto Legislativo 4 dicembre 1997, n. 460, e di avere diritto alla riduzione del 50% dei diritti di rogito contratto, ai sensi della deliberazione n. 17/pareri/2006 dell'11/10/2006 della Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo della



Lombardia, giusta dichiarazione resa dalla Cooperativa e acquisita agli atti del Comune, prot. n. 7415 del 15 febbraio 2021.

Articolo 23: Norme di chiusura

Per quanto non previsto nel presente contratto, le Parti fanno riferimento al Capitolato d'oneri allegato al presente contratto, sotto la lettera "A", in formato digitale. Le parti che sottoscrivono fanno espresso richiamo, inoltre, a quanto stabilito dalla legislazione di settore vigente in materia.

Articolo 24: Registrazione

Le parti dichiarano ai fini fiscali, che le prestazioni di cui al presente contratto sono soggette al pagamento dell'IVA, per cui si richiede l'applicazione della tassa di registro in misura fissa.

Articolo 25: Patto di integrità

Le parti danno atto della vigenza del patto di integrità, previsto dal comma 1 della legge n. 190/2012, da utilizzare negli appalti e concessioni di lavori, beni e servizi di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., approvato con Verbale di Deliberazione di Giunta Comunale n. 139 del 04 novembre 2019 e depositato agli atti di questo Ente.

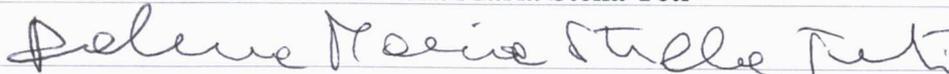
Articolo 26: Trattamento dei dati personali

Il Comune, ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 2003 e s.m.i., informa la Cooperativa che tratterà i dati, contenuti nel presente contratto, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

Richiesto io Segretario ufficiale rogante ho ricevuto questo atto redatto da persona di mia fiducia mediante strumenti informatici su n. 19 pagine a video, dandone lettura alle parti, le quali l'hanno dichiarato e riconosciuto

conforme alle loro volontà, per cui a conferma lo sottoscrivono con firma autografa e digitale, in ottemperanza alla vigente normativa.

- PER IL COMUNE: **dott.ssa Adriana Maria Stella Teti**



- PER LA COOPERATIVA: **sig.ra Vittoria Careri nella qualità**



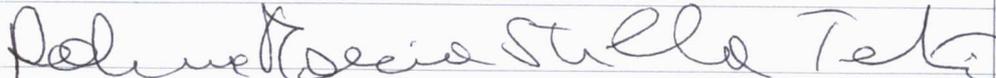
- IL SEGRETARIO GENERALE: **dott. Domenico Libero Scuglia**



Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1341 e 1342 c.c., le parti dichiarano di aver letto e compreso:

- gli artt. 3, 7, 8, 11, 12, 13, 17 del presente contratto e di accertarne integralmente il contenuto;
- il patto di integrità, previsto dal comma 1 della legge n. 190/2012, da utilizzare negli appalti e concessioni di lavori, beni e servizi di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., approvato con Verbale di deliberazione di Giunta Comunale n. 139 del 04 novembre 2019 e depositato agli atti del Comune.

- PER IL COMUNE: **dott.ssa Adriana Maria Stella Teti**



- PER LA COOPERATIVA: **sig.ra Vittoria Careri nella qualità**



- IL SEGRETARIO GENERALE: **dott. Domenico Libero Scuglia**

